

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания Учредителей
Протокол №1 от «22» сентября 2014 г.

У С Т А В

**Фонд поддержки и развития
кинематографии для детей и юношества
«Маленькое кино»**

г. Москва
-2014-

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд поддержки и развития кинематографии для детей и юношества «Маленькое кино», именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами и настоящим Уставом.

1.3. Наименование Фонда:

1.3.1. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд поддержки и развития кинематографии для детей и юношества «Маленькое кино».**

1.3.2. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд «Маленькое кино».**

1.4. Учредительным документом Фонда является настоящий Устав.

1.5. Фонд создаётся без ограничения срока деятельности.

1.6. Фонд самостоятелен в организации своей структуры и в осуществлении уставной деятельности.

1.7. Местонахождение Фонда: **РФ, г. Москва.**

По указанному адресу находится постоянно действующий исполнительный орган Фонда.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФОНДА

2.1. Фонд приобретает права юридического лица с даты его государственной регистрации в соответствии с законодательством РФ.

2.2. Фонд является собственником принадлежащего ему имущества и средств, а также может владеть имуществом на других законных основаниях. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим полным наименованием на русском языке.

2.3. Фонд в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при осуществлении своей деятельности реализует следующие права:

- заключает любые формы и виды сделок с юридическими и физическими лицами, в том числе и иностранными лицами;
- приобретает и отчуждает для своих уставных целей имущество;
- самостоятельно занимается предпринимательской деятельностью в установленном российским законодательством порядке;
- пользуется иными правами и несет обязанности в соответствии с законодательством;
- Фонд вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;

- для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них;

- Фонд вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, в арбитражных и третейских судах.

2.6. Фонд вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Общим собранием Учредителей.

2.7. В обязанности Фонда входит:

- ежегодная публикация отчетов об использовании своего имущества;
- ведение бухгалтерской и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.8. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам его учредителей.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ВИДЫ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Основными целями деятельности Фонда являются:

- поддержка и развитие отечественной кинематографии для детей и юношества, а также в области семейного кино;

- возрождение методики системного и профессионального подхода к созданию качественных фильмов для детей, юношества и в области семейного кино, обеспечение производства и проката таких фильмов.

3.2. Предметом деятельности Фонда является:

- самостоятельно разрабатывать, утверждать и исполнять различные программы и концепции своей деятельности, в том числе финансовые, имущественные и координационные, на долгосрочную и краткосрочную перспективу;
- финансировать самостоятельно или с участием как российских, так и иностранных лиц проведение различных мероприятий, которые связаны с целями и предметом деятельности Фонда или соответствуют им;
- осуществлять и получать пожертвования, благотворительные и прочие взносы;
- создавать различные внутренние и внешние целевые фонды, пополнять их и пользоваться их средствами;
- самостоятельно решать вопросы найма и увольнения своих работников, устанавливать размеры и формы оплаты труда и материального поощрения для них;
- привлекать к сотрудничеству Фонда на договорных или любых иных началах российских и иностранных юридических и физических лиц;
- сотрудничать с заинтересованными российскими, зарубежными и международными лицами

3.3. Для достижения названных целей Фонд в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующую деятельность:

- финансовое посредничество, не включенное в другие группировки;
- производство фильмов;
- прокат фильмов;
- показ фильмов;
- предоставление прочих услуг.

3.4. Фонд осуществляет другие виды деятельности, соответствующие целям Фонда и не запрещенные действующим законодательством РФ.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЛИЦ, УЧАСТВУЮЩИХ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

4.1. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4.2. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям Фонда;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.
- Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

4.3. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Имущество Фонда формируется за счет:

- Регулярные и единовременные поступления от учредителей Фонда;
 - Добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - Выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - Доходы, получаемые от собственности Фонда;
 - Другие не запрещенные законом поступления.
- 5.2. Фонд вправе учитывать на своём балансе обособленное имущество, в том числе принадлежащее ему на праве собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование и инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, паи в уставных капиталах и фондах, имущественные и неимущественные личные права, другие материальные и нематериальные ценности и активы.
- 5.3. Имущество, состоящее на балансе Фонда, является собственностью Фонда.
- 5.4. Размеры отчислений от прибыли предприятий, принадлежащих Фонду на праве собственности определяются им самостоятельно, либо в соответствии с условиями заключенных договоров.
- 5.5. Все денежные средства, поступающие от проводимых мероприятий, равно как отчисления, получаемые Фондом от хозяйственной и предпринимательской деятельности и от его предприятий, используются Фондом для решения уставных целей, в соответствии с годовыми сметами.
- 5.6. Денежные средства Фонда могут расходоваться на достижение уставных целей и на содержание Фонда.
- Расходы на содержание Фонда могут включать затраты на:
- заработную плату административно-управленческого персонала;
 - начисления на заработную плату;
 - канцелярские и хозяйственные расходы;
 - командировки и служебные разъезды;
 - приобретение оборудования и инвентаря;
 - капитальный и текущий ремонт;
 - арендную плату;
 - расходы на проведение научно исследовательской разработки и научно исследовательской опытно конструкторской разработки;
 - иные расходы, связанные с обязательствами Фонда по гражданско-правовым договорам;
 - прочие расходы (расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами и т.п.)
- 5.7. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

- 6.1. Высшим органом управления Фонда является Общее собрание участников.
- 6.2. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляет Генеральный директор.
- 6.3. Органами Фонда, осуществляющими контроль за его деятельностью, являются:
Попечительский совет Фонда.

6.1. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ФОНДА

- 6.1.1. Общее собрание участников является высшим органом управления Фондом. Основная функция Общего собрания участников – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.
- 6.1.2. Общее собрание участников правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.
- 6.1.3. К исключительной компетенции Общего собрания участников относится:
- внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
 - определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - избрание и досрочное прекращение полномочий Генерального директора, Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда;
 - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

- утверждение финансового плана (годовой сметы расходов) и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- назначение руководителя филиала и представительства Фонда;
- реорганизация Фонда.

6.1.4. К общей компетенции Общего собрания участников относится решение следующих вопросов:

- организация и проведение Очередного и Внеочередного заседания Общего собрания участников, утверждение его повестки дня;
- утверждение локальных нормативных документов Фонда;
- утверждение положения о Попечительском совете Фонда;
- формирование состава членов Попечительского совета Фонда;
- по представлению Генерального директора избрание одного или нескольких его заместителей, который(-ые) осуществляет функции Генерального директора в период его отсутствия, определение срока полномочий заместителей Генерального директора;
- утверждение размера вознаграждения Генерального директора;
- утверждение штатного расписания, системы и размеров заработной платы работников Фонда;

-принятие решения о совершении крупной сделки или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более двадцати пяти процентов стоимости имущества Фонда, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;

-иные вопросы, регулирующие деятельность Фонда.

6.1.5. Заседание Общее собрание участников правомочно, если на нем присутствует более половины его участников. Решение Общего собрания участников принимается большинством голосов участников, присутствующих на заседании.

Решение по вопросам исключительной компетенции Общего собрания участников принимается квалифицированным большинством голосов, т.е. 3/4 голосов от числа присутствующих на заседании.

6.1.6. Очередное заседание Общего собрания участника созывается Генеральным директором Фонда не реже одного раза в год, не позднее 3 (трех) месяцев, следующих за отчетным годовым периодом.

6.1.7. Внеочередное заседание Общее собрание участников созывается по мере необходимости. Инициаторами Внеочередного заседания Фонда могут являться участники, Генеральный директор, Ревизионная комиссия (Ревизор), члены Попечительского совета, инициативная группа в количестве не менее 3 (трех) человек.

6.1.8. Требование инициативной группы о проведении Внеочередного заседания Общего собрания участников должно быть оформлено письменно, с указанием вопросов, поставленных на рассмотрение и голосование, и передано Генеральному директору.

Генеральный директор Фонда обязан в течение 5 дней со дня получения требования о проведении Внеочередного заседания Общего собрания участников принять решение о проведении, либо об отказе в проведении Внеочередного заседания Общего собрания участников.

Решение об отказе в проведении Внеочередного заседания может быть принято Генеральным директором исключительно в следующих случаях:

-если требование предъявлено лицами, не уполномоченными предъявлять соответствующее требование в соответствии с настоящим Уставом;

-если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня Внеочередного заседания Общего собрания участников Фонда, не относится к компетенции Общего собрания участников Фонда, либо противоречит требованиям законодательства.

В случае необоснованного отказа или уклонения Генерального директора от созыва заседания Общего собрания участников, оно может быть проведено лицами, требующими его созыва.

6.1.9. О повестке дня, времени и месте проведения заседания Общего собрания участников участники должны быть уведомлены заблаговременно.

6.1.10. На заседании Общего собрания участников председательствует Генеральный

директор Фонда, а в случае его отсутствия – его заместитель.

6.1.11. На заседание Общего собрания участников могут приглашаться с правом совещательного голоса члены Попечительского совета и работники Фонда.

6.1.12. На заседании Общего собрания участников ведется протокол, в котором фиксируется повестка дня, присутствующие лица, краткое содержание выступлений и предложений, результаты голосования по каждому вопросу. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания и должен быть оформлен не позднее дня, следующего за днем проведения заседания. Протокол доводится до сведения участников в течение 5 дней со дня его изготовления посредством электронных средств связи.

6.1.13. Участники Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

6.2. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

6.2.1. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляет Генеральный директор Фонда – постоянно действующий единоличный исполнительный орган управления Фонда.

6.2.2. Генеральный директор избирается Общим собранием участников открытым голосованием сроком на 2 (два) года с правом переизбрания на следующий срок.

6.2.3. В компетенцию Генерального директора входят все вопросы руководства текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания участников. Генеральный директор организует выполнение решений Общего собрания участников.

6.2.4. Генеральный директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;
- организует работу Фонда, осуществляет контроль над выполнением решений Общего собрания участников;
- осуществляет подготовку вопросов для обсуждения на заседании Общего собрания участников;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Фонда с указанием действительного места нахождения исполнительного органа, его названия и данных о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- осуществляет материально - техническое обеспечение деятельности Фонда в пределах собственных средств Фонда;
- принимает меры для привлечения дополнительных источников финансирования Фонда;
- представляет Общему собранию участников ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств Фонда;
- вносит предложения Общему собранию участников на присвоения грантов и премий;
- поощряет отдельных граждан, трудовые коллективы, государственные и общественные органы и организации, оказавшие существенную помощь в реализации целей и задач, утверждая для этого специальные грамоты, почетные знаки;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- подписывает от имени Фонда трудовой договор с руководителем филиала и представительства;
- заключает договоры, совершает сделки и другие юридические действия от имени Фонда;
- открывает в банках расчетный и другие счета Фонда;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- разрабатывает рекомендации (предложения) о численности, квалификационно-штатном составе, штатном расписании и должностных окладах работников Фонда;
- нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает трудовые договоры (контракты), поощряет отличившихся работников, налагает дисциплинарные взыскания;
- принимает решения о предъявлении от имени Фонда претензий и исков к организациям и гражданам;
- выдает доверенности и утверждает список лиц, имеющих право подписи документов от лица Фонда;

-представляет Фонд в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах и иных государственных и хозяйственных органах;

-другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями Общего собрания участников.

6.2.5. Генеральный директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям, срок полномочий которых определяет Генеральный директор Фонда.

6.2.6. В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Генерального директора, переходят к его заместителю.

6.2.7. Компетенция заместителей Генерального директора устанавливается Генеральным директором.

6.2.8. Заместители Генерального директора действуют от имени Фонда, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Генеральным директором Фонда.

6.3. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.3.1 Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.3.2 Попечительский совет Фонда формируется Общим собранием участников.

Попечительский совет состоит не менее чем из 3 (трех) Попечителей и формируется сроком на 4 (четыре) года.

Членами Попечительского Совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительной репутацией лица, выразившие поддержку уставным целям Фонда, а также лица (физическое лицо или юридическое лицо, действующее через своего представителя), оказывающие поддержку деятельности Фонда.

6.3.3 Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.3.4 В целях обеспечения надзора за деятельностью Фонда Попечительский совет Фонда имеет право:

- получать любую информацию о деятельности Фонда;
- инициировать проведение ревизий и аудиторских проверок деятельности Фонда;
- выносить заключения о соответствии деятельности Фонда положениям его Устава и действующему законодательству.

6.3.5. Попечительский совет Фонда принимает свои решения на заседаниях простым большинством голосов.

6.3.6 Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год по инициативе Председателя Попечительского совета Фонда или не менее половины членов Попечительского совета Фонда. На ежегодных собраниях рассматриваются и утверждаются отчеты Генерального директора Фонда о деятельности Фонда.

6.3.7. Решения Попечительского совета Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом его Председателем.

6.3.8. Попечительский совет Фонда вправе принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов.

6.3.9. Председатель Попечительского совета Фонда обеспечивает учет и хранение протоколов, а также документов, поступающих в адрес Попечительского совета Фонда.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и предоставляет отчетность по форме и в порядке, установленными действующим законодательством РФ.

7.2. Фонд ежегодно публикует в Интернете или иным способом, не противоречащим законодательству РФ, отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам. Кроме того, Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной

статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Фонд в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» ежегодно проводит аудиторскую проверку бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

8.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на всей территории Российской Федерации.

8.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

8.4. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.5. Фонд назначает руководителя филиала и представительства, который действует на основании доверенности, выданной Генеральным директором Фонда.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их некоммерческой организации.

8.6. Ответственность за деятельность своих филиалов несет Фонд.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

-если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

-если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

-в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;

-в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

9.2. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Фонда.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

9.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

9.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

9.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

9.7. Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.8. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации,

в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

9.10. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами Фонда на цели, в интересах которых он был создан. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

10.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда принимаются по инициативе Общего собрания участников, которые направляют проект изменений и дополнений Генеральному директору Фонда.

10.2. Генеральный директор организует обсуждение проекта изменений и дополнений в Устав Фонда и выносит вопрос об изменениях и дополнениях в Устав Фонда на заседание Общего собрания участников.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда могут быть внесены только по решению Общего собрания участников.

Решение о внесении изменений и дополнений в Устав должно приниматься квалифицированным большинством голосов, т.е. 3/4 голосов от числа присутствующих на заседании.

10.4. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Фонда.

10.5. Устав с изменениями и дополнениями вступает в силу со дня его государственной регистрации.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

11.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Размер и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

11.3. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Устав утверждается Общим собранием учредителей и вступает в силу с даты государственной регистрации Фонда в качестве юридического лица.

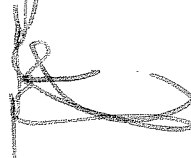
12.2. В случае нарушения настоящего Устава Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Фонда, его отношений с Учредителями Фонда и третьими лицами, и могущим иметь принципиальное значение для Фонда и его Учредителей с точки зрения необходимости защиты их имущественных и нематериальных охраняемых законом прав и интересов, Фонд будет руководствоваться положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и иными действующими нормативными актами, применяемыми к деятельности Фонда, как некоммерческой организации.

Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «30» октября 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1147799017310.
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714014769.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 09 листов.

Исполняющий обязанности
начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации 24 ОКТ 2014